



## Audit Intelligence Artificielle (IA)

### OBJECTIFS

Disposer d'une vision claire et objectivée sur les usages de l'intelligence artificielle  
Comprendre les impacts potentiels de l'IA sur les processus internes et l'organisation du travail  
Identifier des cas d'usage concrets, pertinents et directement applicables au regard des activités  
Prioriser les opportunités à fort impact en tenant compte des enjeux opérationnels, humains et techniques  
Sécuriser les premières décisions en matière d'intégration de l'IA, en évitant les effets de mode ou les investissements non ciblés  
Construire un plan d'action opérationnel, structuré et activable à court et moyen terme  
Engager une dynamique interne autour de l'IA, en facilitant la compréhension, l'appropriation et l'adhésion des équipes

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### 1ère demi-journée – Audit

**Objectif : comprendre, analyser et identifier les leviers de valeur**

Cadrage de la mission et alignement des attentes  
Clarification des objectifs de l'audit, des enjeux du cabinet et du périmètre d'analyse

**Analyse des pratiques actuelles**

Identification des processus clés (conception, gestion de projet, production, administratif...)  
Analyse des outils utilisés et des modes de fonctionnement

**Recueil des besoins**

Échanges avec les parties prenantes sur les contraintes métiers et les attentes  
Identification des tâches à faible valeur ajoutée ou automatisables

**Projection des usages IA**

Exploration de premiers cas d'usage applicables (gain de temps, aide à la conception, automatisation, structuration des données...)  
Qualification du niveau de maturité et des freins éventuels

#### 2ème demi-journée – Restitution

**Objectif : décider, prioriser et enclencher la mise en œuvre**

Restitution du diagnostic  
Synthèse des constats clés  
Mise en évidence des forces, points de vigilance et axes d'amélioration

**Identification des opportunités prioritaires**

Présentation des cas d'usage à fort impact  
Mise en perspective des gains potentiels (temps, qualité, performance)

**Construction du plan d'action**

Priorisation des actions à court, moyen terme  
Définition des premières étapes concrètes de mise en œuvre

**Temps d'échange et appropriation**

Réponses aux questions  
Ajustement des priorités avec les équipes  
Validation d'une feuille de route claire et activable

## MÉTHODES MOBILISÉES

Tout au long de ce parcours nous aurons recours à une pédagogie active, construite à partir d'une alternance d'exposés illustrés de l'expérience de l'intervenant, de mises en situation concrètes analysées et commentées, d'études de cas voire d'entraînements suivant les objectifs précis retenus.

Le rôle de notre intervenant est de rendre les participants acteurs de leur formation, grâce à l'utilisation d'outils variés et efficaces, centrés autour du contexte propre des stagiaires.

Dans une recherche de qualité, nous avons sélectionné un intervenant, qui en plus de sa parfaite maîtrise du sujet, saura faire preuve d'une approche pédagogique ludique, ainsi que d'un dynamisme communicatif.



# CP Formation

## PUBLIC

- Entreprise

## DURÉE

1 jour

## POURQUOI SE FORMER ?

L'intelligence artificielle représente un levier stratégique pour optimiser les processus métiers, améliorer la productivité et accompagner la transformation numérique des entreprises. Son intégration nécessite en amont une analyse préalable des pratiques, des besoins et des opportunités réelles de création de valeur.

## MODALITÉS DU PARCOURS

- Formation dispensée en présentiel / Distanciel (visio) / E-learning / Blended Learning
- Les délais d'accès à la formation sont estimés à 15 jours
- CP Formation est accessible au PSH. Plus d'informations sur notre site : [cp-formation.com/accessibilite-pmr/](https://cp-formation.com/accessibilite-pmr/)

## POURQUOI CHOISIR CP FORMATION ?

CP Formation, c'est avant tout une équipe de passionnés par la formation, qui a décidé de se réunir autour d'une philosophie commune : La formation qui s'adapte à vos besoins.

Notre objectif est de vous accompagner dans toutes les étapes de votre projet :

- Avant la formation : dans le choix de vos formations, la gestion administrative et la recherche des solutions de financements.
- Pendant la formation : dans la personnalisation de l'approche et l'adaptation à votre contexte, conjointement avec notre intervenant(e).
- Après la formation : dans le suivi de votre satisfaction.

Pour tous renseignements, contactez nous :  
03.87.37.97.77  
[contact@cp-formation.com](mailto:contact@cp-formation.com)