Anglais débutant

OBJECTIFS

- Maîtriser les bases de la communication en anglais.
- Acquérir un vocabulaire pratique pour des situations courantes.
- Renforcer les compétences orales et écrites.

PROGRAMME DE LA FORMATION

Introduction et fondamentaux :

- Présentation personnelle et vocabulaire de base.
- Bases grammaticales : présent simple, verbes essentiels, phrases affirmatives, négatives, et interrogatives.

Communication orale :

- Phrases clés pour les échanges quotidiens et professionnels.
- Jeux de rôle : conversations simples et situations pratiques (restaurants, hôtels, directions).

Compréhension écrite et vocabulaire :

- Lecture de textes courts (emails, annonces).
- Identification et mémorisation du vocabulaire clé.

Expression écrite :

- Rédaction de phrases simples et d'emails professionnels basiques.
- Utilisation des formules de politesse.

Mise en pratique globale :

- Simulation d'une journée en anglais (échanges, rédaction, compréhension).
- Activités interactives et révision des acquis.

MÉTHODES MOBILISÉES

Tout au long de ce parcours nous aurons recours à une pédagogie active, construite à partir d'une alternance d'exposés illustrés de l'expérience de l'intervenant, de mises en situation concrètes analysées et commentées, d'études de cas voire d'entrainements suivant les objectifs précis retenus.

Le rôle de notre intervenant est de rendre les participants acteurs de leur formation, grâce à l'utilisation d'outils variés et efficaces, centrés autour du contexte propre des stagiaires.

Dans une recherche de qualité, nous avons sélectionné un intervenant, qui en plus de sa parfaite maîtrise du sujet, saura faire preuve d'une approche pédagogique ludique, ainsi que d'un dynamisme communicatif.

CP Formation

PUBLIC

- Salarié en poste
- Demandeur d'emploi
- Entreprise

DURÉE

Entre 20 et 30 heures

EVALUATION

Certification : Certificateur CLOE RS6435 enregistré le 15/11/2023
Pour toute formation financée par le CPF (Compte Personnel de Formation) la passation de la Certification CLOE est obligatoire.
https://certifications-cloe.com/

SOLUTIONS DE FINANCEMENT

Éligible CPF

POURQUOI SE FORMER ?

Dans un monde professionnel de plus en plus connecté, ne pas maîtriser l'anglais limite considérablement les opportunités d'évolution. Cette langue universelle des affaires devient indispensable pour échanger avec des partenaires internationaux, accéder à des ressources spécialisées et élargir son réseau professionnel. Commencer par les bases permet de lever cette barrière linguistique progressivement.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis nécessaire.

MODALITÉS DU PARCOURS

- Formation dispensée en présentiel / Distanciel (visio) / E-learning / Blended Learning
- Les délais d'accès à la formation sont estimés à 15 jours
- CP Formation est accessible au PSH. Plus d'informations sur notre site : cp-formation.com/accessibilite-pmr/

POURQUOI CHOISIR CP FORMATION ?

CP Formation, c'est avant tout une équipe de passionnés par la formation, qui a décidé de se réunir autour d'une philosophie commune : La formation qui s'adapte à vos besoins.

Notre objectif est de vous accompagner dans toutes les étapes de votre projet :

- *Avant la formation* : dans le choix de vos formations, la gestion administrative et la recherche des solutions de financements.
- *Pendant la formation* : dans la personnalisation de l'approche et l'adaptation à votre contexte, conjointement avec notre intervenant(e).
- *Après la formation* : dans le suivi de votre satisfaction.

Pour tous renseignements, contactez nous :
03.87.37.97.77
contact@cp-formation.com